

mONOLITH

Bedienungsanleitung

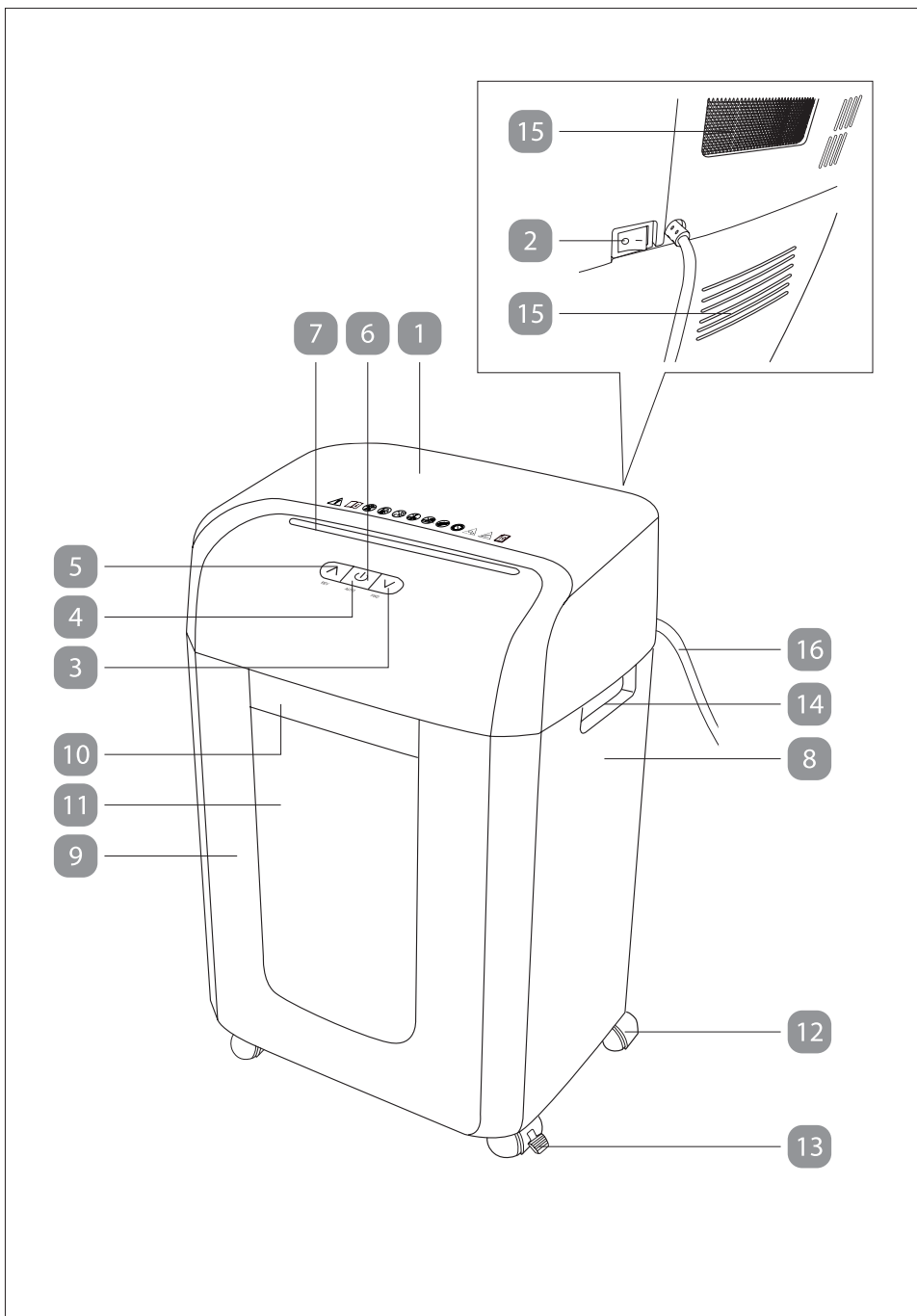
Microcut Aktenvernichter

C 185-C



Inhaltsverzeichnis

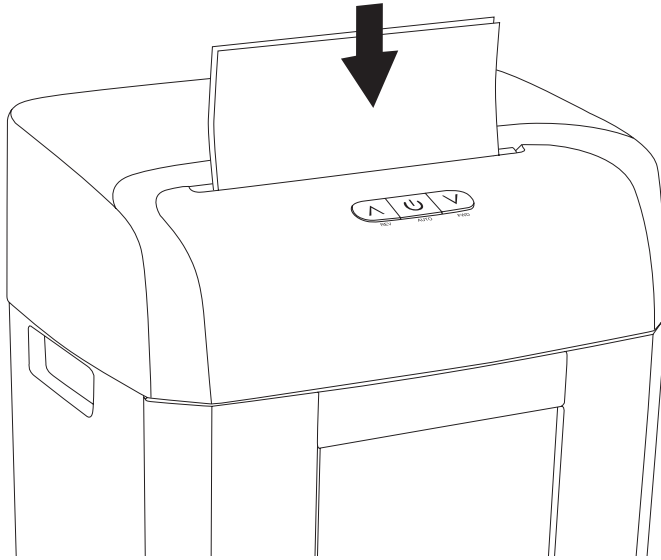
Lieferumfang	3
Komponenten.....	4
Verwendung	5
Allgemeines	6
Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren	6
Bestimmungsgemäßer Gebrauch	6
Zeichenerklärung	6
Sicherheit.....	8
Hinweiserklärung.....	8
Allgemeine Sicherheitshinweise.....	8
Erstinbetriebnahme.....	12
Aktenvernichter und Lieferumfang prüfen.....	12
Aktenvernichter benutzen	13
Auffangbehälter leeren	15
Papierstau beheben.....	15
REV-Taste	16
FWD-Taste	16
Überhitzungsschutz.....	16
Bei Nichtgebrauch.....	17
Reinigung und Pflege	17
Schneidwerk reinigen und pflegen.....	18
Aufbewahrung.....	18
Störungstabelle.....	19
Technische Daten	20
Konformitätserklärung.....	21
Entsorgung	21
Verpackung entsorgen	21
Altgeräte entsorgen.....	21
Garantiekarte	23
Garantiebedingungen	24



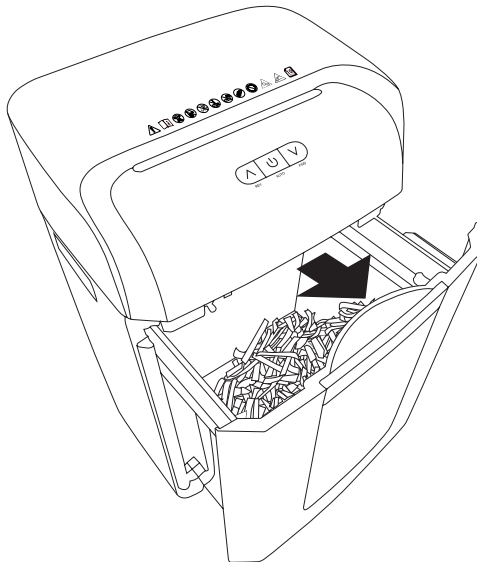
Komponenten

- 1 Schneidkopf
- 2 **ON/OFF**-Schalter
- 3 **FWD**-Taste
- 4 **AUTO**-Taste
- 5 **REV**-Taste
- 6 -LED
- 7 Papiereinlass
- 8 Basiseinheit
- 9 Auffangbehälter
- 10 Griff des Auffangbehälters
- 11 Sichtfenster
- 12 Rollen, 2×
- 13 Rollen mit Feststellhebel, 2×
- 14 Tragegriff, 2×
- 15 Belüftungssystem
- 16 Netzkabel mit Netzstecker

A



B



Allgemeines

Bedienungsanleitung lesen und aufbewahren



Diese Bedienungsanleitung gehört zu diesem Microcut Aktenvernichter (im Folgenden nur „Aktenvernichter“ genannt). Sie enthält wichtige Informationen zur Inbetriebnahme und Handhabung.

Lesen Sie die Bedienungsanleitung, insbesondere die Sicherheitshinweise, sorgfältig durch, bevor Sie den Aktenvernichter einsetzen. Die Nichtbeachtung dieser Bedienungsanleitung kann zu schweren Verletzungen oder zu Schäden am Aktenvernichter führen.

Bewahren Sie die Bedienungsanleitung für die weitere Nutzung auf. Wenn Sie den Aktenvernichter an Dritte weitergeben, geben Sie unbedingt diese Bedienungsanleitung mit.

Die Bedienungsanleitung basiert auf den in der Europäischen Union gültigen Normen und Regeln. Beachten Sie im Ausland auch landesspezifische Richtlinien und Gesetze. Die Bedienungsanleitung kann über den Kundendienst im PDF-Format angefordert werden.

Bestimmungsgemäßer Gebrauch

Der Aktenvernichter ist ausschließlich zum Zerkleinern von Papier, sowie Büro- und Heftklammern konzipiert. Er ist ausschließlich für den Privatgebrauch bestimmt und nicht für gewerbliche Anwendungen geeignet.

Verwenden Sie den Aktenvernichter nur wie in dieser Bedienungsanleitung beschrieben. Jede andere Verwendung gilt als nicht bestimmungsgemäß und kann zu Sachschäden oder sogar zu Personenschäden führen. Der Aktenvernichter ist kein Kinderspielzeug.

Der Hersteller oder Händler übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch nicht bestimmungsgemäßen oder falschen Gebrauch entstanden sind.

Zeichenerklärung

Die folgenden Symbole werden auf dem Produkt, in der Bedienungsanleitung oder auf der Verpackung verwendet.



Konformitätserklärung (siehe Kapitel „Konformitätserklärung“): Mit diesem Symbol gekennzeichnete Produkte erfüllen alle geltenden Vorschriften des Europäischen Wirtschaftsraums.



Wichtige Sicherheitsinformationen.



Lesen Sie vor dem ersten Gebrauch des Aktenvernichters die Bedienungsanleitung sorgfältig durch und bewahren Sie diese zur späteren Referenz auf.



Kinder dürfen das Gerät nicht benutzen.



Fassen Sie niemals in die Einlässe.



Halten Sie langes Haar, weite Kleidung, Schmuck und andere Kleinteile vom Einlass fern.



Sprühen Sie kein Öl, entflammbare Gase oder andere Schmiermittel in den Einlass. Verwenden Sie keine Sprühdosen / Aerosole in der Nähe des Geräts! Feuergefahr!



Der Aktenvernichter kann auch Büro- und Heftklammern zerkleinern.



Stecken Sie nie mehr als 10 Blatt Papier (80 g/m²) gleichzeitig in den Einlass.



Dieses Symbol kennzeichnet die Gefahr vor Verletzungen an beweglichen Teilen. Berühren Sie keine beweglichen Teile wie z. B. die Schneidmesser während des Betriebs. Ziehen Sie den Stecker aus der Steckdose, wenn Sie das Gerät längere Zeit nicht benutzen. In diesem Gerät befinden sich gefährlich bewegliche Teile. Halten Sie Körperteile von beweglichen Teilen fern.



Scharfe Kanten, nicht berühren.



Das Symbol gibt an, dass die Bauart des Produkts der Schutzklasse II entspricht (doppelte Isolierung). Ein Sicherheitsanschluss an die elektrische Erdung (Masse) ist nicht erforderlich.



Verwenden Sie den Aktenvernichter nur in Innenräumen.

AUTO

AUTO-Taste **4** betätigen: Die **U**-LED **6** leuchtet blau. Der Aktenvernichter ist eingeschaltet und betriebsbereit.

Sicherheit

Hinweiserklärung

Die folgenden Symbole und Signalworte werden in dieser Bedienungsanleitung verwendet.



Dieses Signalsymbol /-wort bezeichnet eine Gefährdung mit einem mittleren Risikograd, die, wenn sie nicht vermieden wird, den Tod oder eine schwere Verletzung zur Folge haben kann.



Dieses Signalsymbol /-wort bezeichnet eine Gefährdung mit einem niedrigen Risikograd, die, wenn sie nicht vermieden wird, eine geringfügige oder mäßige Verletzung zur Folge haben kann.



Dieses Signalwort warnt vor möglichen Sachschäden.



Dieses Symbol gibt Ihnen nützliche Zusatzinformationen zum Zusammenbau oder zum Betrieb.

Allgemeine Sicherheitshinweise



Stromschlaggefahr!

Fehlerhafte Elektroinstallation, zu hohe Netzspannung oder falsche Bedienung können einen Stromschlag verursachen.

- Schließen Sie den Aktenvernichter nur in Innenräumen an eine vorschriftsmäßig installierte AC 220–240 V Steckdose an.
- Schließen Sie den Aktenvernichter nur an eine leicht zugängliche Steckdose an, sodass Sie im Notfall schnell den Stecker ziehen können.

-
- Nehmen Sie den Aktenvernichter nicht in Betrieb, wenn er sichtbare Schäden aufweist oder wenn das Netzkabel oder der Netzstecker defekt ist.
 - Wenn das Netzkabel des Aktenvernichters beschädigt ist, muss es vom Hersteller, von seinem Kundendienst oder von einer ähnlich qualifizierten Person gewechselt werden.
 - Öffnen Sie nicht das Gehäuse. Lassen Sie Reparaturen stattdessen von einem qualifizierten Experten durchführen. Wenden Sie sich dazu an eine qualifizierte Fachwerkstatt. Bei eigenhändig durchgeführten Reparaturen, falschem Anschluss oder falscher Bedienung verfallen jegliche Gewährleistungs- und Haftungsansprüche.
 - Bei Reparaturen dürfen nur Teile verwendet werden, die den ursprünglichen Gerätedaten entsprechen. In diesem Aktenvernichter befinden sich elektrische und mechanische Teile, die zum Schutz gegen Gefahrenquellen unerlässlich sind.
 - Der Aktenvernichter darf nicht mit einer externen Zeitschaltuhr oder einer separaten Fernbedienung betrieben werden.
 - Tauchen Sie den Aktenvernichter oder das Netzkabel nicht in Wasser oder andere Flüssigkeiten ein.
 - Berühren Sie den Netzstecker nicht mit nassen oder feuchten Händen.
 - Verwenden Sie den Aktenvernichter nicht, wenn Sie auf einem feuchten Boden stehen oder wenn Ihre Hände oder der Aktenvernichter nass sind.
 - Ziehen Sie beim Trennen des Netzsteckers von der Steckdose nicht am Kabel. Fassen Sie stattdessen direkt den Stecker an.
 - Transportieren, ziehen oder tragen Sie den Aktenvernichter nie am Netzkabel.
 - Halten Sie den Aktenvernichter und das Netzkabel von offenen Flammen und heißen Oberflächen fern.

- Verlegen Sie das Netzkabel so, dass keine Stolpergefahr davon ausgeht.
- Knicken Sie das Netzkabel nicht und legen Sie es nicht über scharfe Kanten.
- Biegen Sie das Netzkabel nicht und wickeln Sie es nicht um den Aktenvernichter, da das Kabel sonst brechen könnte.
- Verwenden Sie den Aktenvernichter nur in Innenräumen. Verwenden Sie den Aktenvernichter nicht in feuchten Räumen.
- Lagern Sie den Aktenvernichter nie so, dass er in eine Badewanne oder ein Waschbecken fallen kann.
- Greifen Sie nie nach einem elektrischen Gerät, wenn es ins Wasser gefallen ist. Ziehen Sie in diesem Fall sofort den Netzstecker.
- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie den Netzstecker, wenn Sie ihn nicht verwenden, wenn Sie ihn reinigen oder wenn eine Störung vorliegt.
- Der Aktenvernichter ist mit einem Belüftungssystem ausgestattet. Dieses darf nicht verdeckt werden.



Gefahren für Kinder und Personen mit verringerten physischen, sensorischen oder mentalen Fähigkeiten (beispielsweise teilweise Behinderte, ältere Personen mit Einschränkung ihrer physischen und/oder mentalen Fähigkeiten) oder Mangel an Erfahrung und Wissen (beispielsweise ältere Kinder).

- Dieser Aktenvernichter kann von Personen mit verringerten physischen, sensorischen oder mentalen Fähigkeiten oder Mangel an Erfahrung und Wissen benutzt werden, wenn sie beaufsichtigt werden und die daraus resultierenden Gefahren verstehen. Reinigung und Benutzerwartung dürfen nicht von Kindern durchgeführt werden.

- Stellen Sie sicher, dass Kinder nicht mit dem Aktenvernichter spielen. Er ist kein Kinderspielzeug.
- Lassen Sie den Aktenvernichter nicht von Kindern verwenden. Halten Sie Kinder vom Aktenvernichter und vom Netzkabel fern.
- Lassen Sie den Aktenvernichter während des Betriebs nicht unbeaufsichtigt.
- Lassen Sie Kinder nicht mit der Verpackungsfolie spielen. Sie können sich beim Spielen darin verfangen und ersticken.
- Halten Sie den Aktenvernichter von Haustieren fern!
- Weisen Sie auch andere Benutzer auf die Gefahren hin!



Verletzungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Verletzungen führen.

- Greifen Sie nicht mit den Händen in die Einlässe.
- Halten Sie lange Haare von den Einlässen fern.
- Halten Sie Krawatten, Schals, lose Kleidungsstücke und lange Halsketten oder Armbänder von den Einlässen fern.
- Halten Sie die Einlässe von Aerosolen fern.
- Stellen Sie den Aktenvernichter in der Nähe einer ordnungsgemäß installierten Steckdose auf. Die Steckdose muss frei zugänglich sein.
- Entfernen Sie mit einem geeigneten Werkzeug (z. B. einer Bürste) regelmäßig das zerkleinerte Papier von der Unterseite des Schneidwerks.
- Schalten Sie den Aktenvernichter immer aus und ziehen Sie den Netzstecker, bevor Sie die Auffangbehälter leeren.

- Wenn Sie die Auffangbehälter entleeren achten Sie darauf, dass scharfe und spitze Teile des Schneidwerks am Schneidkopf freiliegen. Gehen Sie vorsichtig vor.
- Verlegen Sie das Netzkabel so, dass keine Stolpergefahr davon ausgeht.



Beschädigungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Beschädigungen des Aktenvernichters führen.

- Wenn ein Werkzeug durch den entsprechenden Erkennungssensor aktiviert wird, drehen sich beide Schneidwerke. Stellen Sie sicher, dass sich keine Gegenstände in unmittelbarer Nähe des nicht verwendeten Einlasses befinden.
- Pressen Sie das zerkleinerte Papier im Auffangbehälter nicht mit den Händen oder Füßen zusammen. Der Auffangbehälter könnte durch den Druck beschädigt werden.
- Leeren Sie die Auffangbehälter in regelmäßigen Abständen. Wenn der Auffangbehälter überfüllt ist besteht die Gefahr, dass das zerkleinerte Papier von unten in das Schneidwerk gezogen werden kann.

Erstinbetriebnahme

Aktenvernichter und Lieferumfang prüfen

HINWEIS!

Beschädigungsgefahr!

Wenn Sie die Verpackung unvorsichtig mit einem scharfen Messer oder anderen spitzen Gegenständen öffnen, kann der Aktenvernichter schnell beschädigt werden.

– Gehen Sie beim Öffnen sehr vorsichtig vor.

1. Nehmen Sie den Aktenvernichter aus der Verpackung.
2. Kontrollieren Sie, ob der Aktenvernichter oder die Einzelteile Schäden aufweisen. Ist dies der Fall, benutzen Sie den Aktenvernichter nicht. Wenden Sie sich über die auf der Garantiekarte angegebene Serviceadresse an den Hersteller.
3. Kontrollieren Sie, ob die Lieferung vollständig ist.

Aktenvernichter benutzen



Verletzungsgefahr!

Der unsachgemäße Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Verletzungen führen.

- Halten Sie das Papier beim Einführen in den Einlass an beiden Seiten fest. Stellen Sie sicher, dass Ihre Finger nicht zu nahe an den Einlass gelangen.

HINWEIS!

Beschädigungsgefahr!

Ein unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Beschädigungen des Aktenvernichters führen.

- Stecken Sie kein feuchtes Papier in den Einlass. Es kann sich um das Schneidwerk wickeln und eine Blockierung verursachen.
- Stecken Sie nie mehr als 10 Blatt Papier gleichzeitig in den Einlass. Das Schneidwerk kann beschädigt werden.



- Der Aktenvernichter verfügt über einen Sicherheitsschalter, der im aktivierten Zustand den Betrieb des Aktenvernichters stoppt. Der Sicherheitsschalter wird aktiviert, wenn der Auffangbehälter **9** nicht vollständig in die Basiseinheit **8** eingesetzt ist.
- Der Aktenvernichter verfügt über einen Papier-Erkennungssensor. Der Aktenvernichter wird automatisch eingeschaltet, wenn Sie Papier in die Mitte des Papier-Einlasses stecken. Das Papier wird automatisch eingezogen, nachdem der Erkennungssensor aktiviert wurde.

Das Gerät zieht das Material automatisch ein und stoppt, sobald die Zerkleinerung abgeschlossen ist und kein weiteres Material zugeführt wird. Wenn Sie zu dünnes Papier zuführen (z. B. Luftpostpapier, Durchschreibepapier oder Transparentpapier), wird der Papier-Erkennungssensor möglicherweise nicht aktiviert. Dies ist normal und kein Defekt. Führen Sie in diesem Fall nicht einzelne, sondern mehrere Blätter zu. Beachten Sie auch, dass zu dünnes Papier schlechter eingezogen wird und somit das Schneidwerk leichter blockieren kann.

- Der Aktenvernichter wird bei Überlastung automatisch ausgeschaltet, um einen Motorschaden zu verhindern. Trennen Sie den Aktenvernichter von der Stromversorgung und lassen Sie ihn auf Raumtemperatur abkühlen, bevor Sie ihn wieder in Betrieb nehmen.
- Drücken Sie die Feststellhebel an den Rollen **13** runter, um zu verhindern, dass der Aktenvernichter während des Gebrauchs wegrollt.

1. Stellen Sie sicher, dass der Aktenvernichter ausgeschaltet ist (**ON/OFF**-Schalter **2** in der Position **OFF** (○)), bevor Sie ihn an eine Steckdose anschließen. Verbinden Sie das Netzkabel am Netzstecker **16** mit einer Steckdose.
2. Stellen Sie den **ON/OFF**-Schalter **2** auf die Position **ON** (–).
3. Drücken Sie die **AUTO**-Taste **4**. Die **U**-LED **6** leuchtet **blau** und das Gerät ist betriebsbereit.
4. Führen Sie das zu vernichtende Papier mittig in den Papiereinlass **7** ein (siehe **Abb. A**).
5. Der Aktenvernichter wird automatisch eingeschaltet und zieht das Papier ein. Ca. 1 bis 2 Sekunden nach dem Verarbeiten des Papiers stoppt der Aktenvernichter automatisch.



- Der Aktenvernichter sollte nicht länger als 30 Minuten ohne Unterbrechung verwendet werden. Daraufhin sollte eine Ruhezeit von 9 Minuten eingehalten werden, bevor Sie das Gerät wieder in Betrieb nehmen.
- Der Auffangbehälter muss regelmäßig geleert werden, um Papierstaus zu vermeiden.
- Stecken Sie nie mehr als 10 Blatt Papier (80 g/m²) gleichzeitig in den Einlass.

Auffangbehälter leeren



Verletzungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Verletzungen führen.

– Berühren Sie das Schneidwerk nicht mit den Fingern.

1. Schalten Sie das Gerät am **ON/OFF**-Schalter **2** auf **OFF** (○).
2. Ziehen Sie den Auffangbehälter am Griff **10** aus dem Gerät (siehe **Abb. B**).
3. Die **U**-LED **6** blinkt blau, wenn der Papierkorb entfernt wurde.
4. Leeren Sie den Auffangbehälter **9**.
5. Schieben Sie den Auffangbehälter wieder in den Aktenvernichter ein.

Papierstau beheben



Verletzungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Verletzungen führen.

- Verwenden Sie grundsätzlich keine Gegenstände zum Beheben von Papierstaus. Stecken Sie keine Gegenstände (z. B. Messer oder Scheren) in die Einlässe.

REV-Taste

So beheben Sie einen Stau, durch die Verwendung der **REV**-Taste:

1. Die **U**-LED **6** blinkt im Falle eines Papierstaus rot.
2. Drücken Sie die **REV**-Taste **5**, sofern sich der größere Anteil des gestauten Papiers außerhalb des Aktenvernichters befindet.
3. Das Schneidwerk läuft rückwärts und das gestaute Papier wird durch den Papier-Einlass ausgeworfen.
4. Wiederholen Sie den Vorgang ggf., bis der Papierstau behoben ist.
5. Lassen Sie den Aktenvernichter auf Raumtemperatur abkühlen, bevor Sie ihn erneut starten.

FWD-Taste

So beheben Sie einen Stau, durch die Verwendung der **FWD**-Taste:

1. Die **U**-LED **6** blinkt im Falle eines Papierstaus rot.
2. Drücken Sie die **FWD**-Taste **3**, sofern sich der größere Anteil des gestauten Papiers bereits innerhalb des Aktenvernichters befindet.
3. Das Schneidwerk läuft vorwärts und das gestaute Papier wird in den Auffangbehälter weitergeleitet.
4. Wiederholen Sie den Vorgang ggf., bis der Papierstau behoben ist.
5. Lassen Sie den Aktenvernichter auf Raumtemperatur abkühlen, bevor Sie ihn erneut starten.

Überhitzungsschutz

Bei Überhitzung oder Überlastung schaltet der Motor automatisch ab und die **U**-LED **6** leuchtet rot auf. Lassen Sie den Motor für ca. 9 Minuten abkühlen bevor Sie den Betrieb fortführen.



- Der Aktenvernichter ist mit einem aktiven Belüftungssystem **15** ausgestattet. Trennen Sie das Gerät während der Abkühlphase nicht von der Stromversorgung.
- Nach dem Abkühlen steht die volle Leistung des Aktenvernichters wieder zur Verfügung.

Bei Nichtgebrauch

Wenn Sie den Aktenvernichter über einen längeren Zeitraum nicht verwenden, gehen Sie wie folgt vor:

1. Stellen Sie den **ON/OFF**-Schalter **2** auf die Position **OFF (O)**.
2. Trennen Sie das Netzkabel mit dem Netzstecker **16** von der Stromversorgung.

Reinigung und Pflege



Stromschlaggefahr!

Eine falsche Bedienung kann einen Stromschlag verursachen.

- Schalten Sie den Aktenvernichter vor der Reinigung immer aus und trennen Sie das Netzkabel von der Steckdose.
- Stellen Sie sicher, dass weder Wasser noch andere Flüssigkeiten in das Gehäuse gelangen.
- Tauchen Sie den Aktenvernichter und das Netzkabel nie in Wasser oder andere Flüssigkeiten ein.



Verletzungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Verletzungen führen.

- Der Aktenvernichter wird während des Betriebs warm. Lassen Sie den Aktenvernichter vollständig abkühlen, bevor Sie ihn reinigen.
 - Berühren Sie das Schneidwerk nicht mit den Fingern.
1. Schalten Sie den Aktenvernichter am **ON/OFF**-Schalter **2** auf **OFF (O)** und ziehen Sie den Netzstecker **16** aus der Steckdose.
 2. Verwenden Sie ein trockenes oder leicht angefeuchtetes Tuch, um den

Aktenvernichter von außen zu reinigen und lassen Sie dann alle Teile gründlich trocknen.

3. Um einen störungsfreien Betrieb zu gewährleisten, entfernen Sie regelmäßig zurückgebliebene Papierreste vorsichtig von der Unterseite des Schneidkopfs. Verwenden Sie dazu ein geeignetes Werkzeug (z. B. eine Bürste). Berühren Sie das Schneidwerk nicht mit den Fingern.

Schneidwerk reinigen und pflegen

HINWEIS!

Beschädigungsgefahr!

Unsachgemäßer Umgang mit dem Aktenvernichter kann zu Beschädigungen des Aktenvernichters führen.

- Verwenden Sie keine Sprühöle.
- Verwenden Sie nur ein spezielles Öl für den Aktenvernichter.

1. Tragen Sie das Spezialöl für Aktenvernichter in mehreren Zeilen gleichmäßig auf das Blatt Papier auf.
2. Drücken Sie die **FWD**-Taste **3** und führen Sie das Papier in den Einlass.



Um eine lange Lebensdauer des Aktenvernichters zu gewährleisten, ist es wichtig, das Schneidwerk in regelmäßigen Abständen zu ölen.

Aufbewahrung

HINWEIS!

Beschädigungsgefahr!

Unsachgemäße Lagerung des Aktenvernichters kann zu Beschädigungen des Aktenvernichters führen.

- Lagern Sie den Aktenvernichter nie neben einer Wärmequelle.
- Knicken oder quetschen Sie das Netzkabel nicht.
- Reinigen Sie den Aktenvernichter (siehe Kapitel „Reinigung und Pflege“).

- Verstauen Sie den Aktenvernichter nur im trockenen Zustand.
- Bewahren Sie den Aktenvernichter stets an einem sauberen und trockenen Ort auf, an dem er vor direkter Sonneneinstrahlung geschützt und für Kinder unzugänglich ist.
- Nutzen Sie zur Aufbewahrung die Originalverpackung.

Störungstabelle









Stromschlaggefahr!

Wenn Sie den Aktenvernichter selbst reparieren oder für die Reparatur ungeeignete Teile verwenden, kann sich die Stromschlaggefahr erhöhen.

- Öffnen Sie keinesfalls das Gehäuse des Aktenvernichters. Lassen Sie Reparaturen stattdessen von qualifizierten Fachkräften durchführen. Wenden Sie sich dazu an eine qualifizierte Fachwerkstatt. Bei eigenhändig durchgeführten Reparaturen oder falscher Bedienung verfallen jegliche Gewährleistungs- und Haftungsansprüche.

Einige Probleme werden möglicherweise durch geringfügige Störungen verursacht, die Sie selbst beheben können. Befolgen Sie dazu die Anweisungen in der folgenden Tabelle. Sollte sich das Problem damit nicht beheben lassen, wenden Sie sich an den Kundendienst. Reparieren Sie den Aktenvernichter nicht selbst.

Problem	Ursache	Lösung
Die  -LED blinkt blau.	Auffangbehälter wurde entfernt.	Schieben Sie den Auffangbehälter  in den Aktenvernichter ein.
Der Aktenvernichter stoppt während des Betriebs und die  -LED  leuchtet rot auf.	Gerät ist überhitzt. Die zulässige Nennbetriebszeit wurde überschritten.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stellen Sie den ON/OFF-Schalter auf OFF (O). 2. Benutzen Sie den Aktenvernichter erst nach einer Ruhezeit von mindestens 9 Minuten.

Problem	Ursache	Lösung
Der Aktenvernichter funktioniert nicht.	Der ON/OFF -Schalter steht auf OFF (O) .	Schalten Sie den ON/OFF -Schalter auf ON (→) .
	Das Papier wird nicht automatisch eingezogen.	Führen Sie das Papier ein, so dass der Sensor, der mittig von der Zufuhr positioniert ist, das Papier erkennt.
Die  -LED  blinkt rot. Papier hat sich gestaut.	Es wurden mehr als 10 Blatt (80 g/m ²) Papier zugeführt.	Beheben Sie den Papierstau, so wie in dem Kapitel „Papierstau beheben“ beschrieben.
	Das Papier wurde nicht gerade eingeführt.	

Technische Daten

Modell:	C 185-C
Netzspannung:	AC 220–240 V / 50 Hz
Leistungsaufnahme:	460 W; 2,0 A
Schutzklasse:	II
Sicherheitsstufe:	P-5 (gemäß DIN 66399-2)
Gewicht:	ca. 10,8 kg
Abmessungen (B × T × H):	ca. 367 × 270 × 572 mm
Arbeitsbreite:	220 mm (DIN A4)
Schnitttyp:	Microcut
Schnittgeschwindigkeit:	1,8 m/Min.
Behältervolumen:	ca. 23 L
Max. Schnittkapazität pro Zyklus:	max. 10 Blatt DIN A4 (80 g/m ²)
Streifenabmessungen:	2 × 15 mm
Automatische Start-/	
Stopp-Funktion AUTO:	ja
Vorwärtslauffunktion FWD:	ja
Rückwärtslauffunktion REV:	ja

Technische Änderungen vorbehalten.

Konformitätserklärung



Die EU-Konformitätserklärung kann über die Serviceadresse angefordert werden.

Entsorgung

Verpackung entsorgen



Entsorgen Sie die Verpackung sortenrein. Entsorgen Sie Pappe und Karton als Altpapier und Folie über die entsprechende Wertstoffsammlung.

Altgeräte entsorgen

(Gilt innerhalb der Europäischen Union und in anderen europäischen Ländern mit Systemen für die separate Entsorgung recyclingfähiger Materialien.)



Altgeräte dürfen nicht über den Hausmüll entsorgt werden!

Sollte der Aktenvernichter einmal nicht mehr benutzt werden können, so ist jeder Verbraucher **gesetzlich verpflichtet, Altgeräte getrennt vom Hausmüll**, z. B. bei einer Sammelstelle seiner Gemeinde/seines Stadtteils, abzugeben. Damit wird gewährleistet, dass Altgeräte fachgerecht verwertet und negative Auswirkungen auf die Umwelt vermieden werden. Deswegen sind Elektrogeräte mit obenstehendem Symbol gekennzeichnet.

GARANTIEKARTE

MICROCUT AKTENVERNICHTER / C 185-C

Kundendaten:
Name, Vorname:
Straße, Hausnummer:
PLZ, Ort:
Telefonnummer mit Landesvorwahl:
E-Mail:
Fehlerbeschreibung:
Kaufdatum*:
Datum/Unterschrift:

*Bitte den Kaufbeleg und diese Garantiekarte ausgefüllt dem Gerät beilegen!

Hinweis:

Bei Inanspruchnahme der Garantieleistung müssen dem defekten Gerät die Garantiekarte und der Kaufbeleg unbedingt beigelegt werden sowie nach Möglichkeit eine detaillierte Fehlerbeschreibung. Nachträglich eingesandte Garantiekarten können nicht anerkannt werden.

Kundendienst:

Hotline: 0201 20181200, Mo. – Fr. 8:00 – 20:00 Uhr

Adresse: Servicecenter, Vossbarg 1, 22524 Itzehoe

E-Mail: service.de@monolith-office.com
technischer-service@monolith-office.com

3 JAHRE
Garantie



GARANTIEBEDINGUNGEN

WICHTIGES GARANTIEDOKUMENT – GUT AUFBEWAHREN!

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

unsere Produkte unterliegen strengen Qualitätskontrollen. Sollte dieses Gerät trotzdem nicht einwandfrei funktionieren, bedauern wir dies sehr und bitten Sie, sich an unsere auf der Garantiekarte aufgeführte Serviceadresse zu wenden. Gern stehen wir Ihnen auch telefonisch über die in der Garantiekarte aufgeführte Service-Hotline zur Verfügung. Für die Geltendmachung von Garantieansprüchen gilt – ohne, dass dadurch Ihre gesetzlichen Rechte eingeschränkt werden – folgendes:

1. Garantieansprüche können Sie nur innerhalb eines Zeitraumes von max. 3 Jahren, gerechnet ab Kaufdatum, erheben. Unsere Garantieleistung ist auf die Behebung von Material- und Fabrikationsfehlern bzw. den Austausch des Gerätes beschränkt. Unsere Garantieleistung ist für Sie kostenlos.
2. Garantieansprüche müssen jeweils nach Kenntniserlangung unverzüglich erhoben werden. Die Geltendmachung von Garantieansprüchen nach Ablauf des Garantiezeitraums ist ausgeschlossen.
3. Ein defektes Gerät übersenden Sie bitte unter Beifügung der Garantiekarte und des Kassenbons portofrei an die Serviceadresse. Wenn der Defekt im Rahmen unserer Garantieleistung liegt, erhalten Sie ein repariertes oder neues Gerät zurück. Mit Reparatur oder Austausch des Gerätes beginnt kein neuer Garantiezeitraum. Maßgeblich bleibt der Garantiezeitraum von 3 Jahren ab Kaufdatum.

Bitte beachten Sie, dass unsere Garantie bei missbräuchlicher oder unsachgemäßer Behandlung, bei Nichtbeachtung der für das Gerät geltenden Sicherheitsvorkehrungen, bei Gewaltanwendung oder bei Eingriffen, die nicht von der von uns autorisierten Serviceadresse vorgenommen wurden, erlischt. Vom Garantieumfang nicht (oder nicht mehr) erfasste Defekte am Gerät oder Schäden, durch die die Garantie erloschen ist, beheben wir gegen Kostenerstattung. Dazu senden Sie das Gerät bitte an unsere Serviceadresse.

mONOLITH

Importeur:

monolith GmbH
Maxstraße 16
45127 Essen, Deutschland

Serviceadresse:

Servicecenter
Vossbarg 1
22524 Itzehoe

Service-Hotline:

0201 20181200
Mo. – Fr. 8:00 – 20:00 Uhr

E-Mail

service.de@monolith-office.com
technischer-service@monolith-office.com